

Beslutningsreferat af Menighedsrådsmøde i Maglegårds Sogn 29.08.2024 kl. 17.00

Tilstede: Per Rinck-Henriksen (PRH), Karen Schur (KS), Martin Dahl (MD), Johnny Frost Andersen (JFA), Mette Gylche (MG), Gudrun Dannisgaard Kock (GDK), Torben E. Lund (TEL), Erik Holtegård (EH), Steen Zabell Abildstrøm (SZA), Signe Luca Andersen (SLA), Leif Hygild Andersen (LHA) (personalerepræsentant), Camilla Toldi Bugge (CTB), (referent)	Fraværende med afbud: Mette Born Djurhuus (MBD),
Mødet indledes med bestyrelsesmøde i Lilli Zingels Fond	Gennemført. Se separat referat.
1. Godkendelse af referat af menighedsrådsmødet 20.06.2024	Godkendt
2. Godkendelse af dagsorden for indeværende møde	Godkendt
3. Nyt fra Menighedsrådets udvalg - Valgforsamlingen	Valget til menighedsrådet foregår i kirkesalen den 17. september kl. 19.00. EH orienterer om valgforsamlingens forløb. - Aktivitetsudvalget har ikke afholdt møde. - Kommunikationsudvalget har intet at bemærke.
4. Formandens punkt	- MBD er på orlov i den nærmeste fremtid. SLA dækker gudstjenester og kirkelige handlinger, hvor hun kan, resten kommer fra provstiets rådighedsordning. En mulig aflastning kunne være at gøre onsdagsandagten til en lægmandsandagt. Rådet giver opbakning til at SLA prioriterer opgaver.
5. Statusrapportering fra Menighedsplejen	Der har ikke været møde i Mpl siden sidst.
6. Præsternes punkt	Præsternes punkt er dækket under formandens punkt.
7. Kassererens punkt - 1. halvårs rapport	- Kasserer orienterer om regnskab for 1. halvår. Der skal ryddes op i enkelte konteringer mht. kirkebygning, inventar og sognegård, men vi er i det store billede på rette vej. Rådet godkender kvartalsrapporten.

<p>8. Kontaktpersonens punkt - Ensretning af vikartakster</p>	<p>- Der orienteres om nye takster for aflønning af organist- og kirkekorsangervikarer. Taksterne godkendes af rådet. - Den nye kirketjener fortsætter med sin uddannelse.</p>														
<p>9. Kirkeværgens punkt</p>	<p>- Glasvinduerne er trods tidligere restaurering stadig utætte. Derfor er der udarbejdet et forslag til en løsning, der kort fortalt er forsatsvinduer for de enkelte fag i glasmosaikkerne. Forslaget sendes til høring i stiftet og hos Den kgl. Bygningsinspektør forud for en konsulentrunde. - Der er blevet malet i menighedshusets indgangsparti, så det matcher til kirkens farver.</p>														
<p>10. Personalerepræsentantens punkt</p>	<p>Intet usædvanligt at melde.</p>														
<p>11. Fastlæggelse af kommende, ikke planlagte, møder (FU og MR)</p>	<table border="0"> <tr> <td>FU</td> <td>MR i 2024</td> </tr> <tr> <td>12.09.</td> <td>26.09.</td> </tr> <tr> <td>24.10. (ny dato)</td> <td>31.10.</td> </tr> <tr> <td>14.11.</td> <td>28.11. –</td> </tr> <tr> <td></td> <td>konstituerende</td> </tr> <tr> <td colspan="2">FU-møder begynder kl. 16.15</td> </tr> <tr> <td colspan="2">MR-møder begynder kl. 17.00</td> </tr> </table>	FU	MR i 2024	12.09.	26.09.	24.10. (ny dato)	31.10.	14.11.	28.11. –		konstituerende	FU-møder begynder kl. 16.15		MR-møder begynder kl. 17.00	
FU	MR i 2024														
12.09.	26.09.														
24.10. (ny dato)	31.10.														
14.11.	28.11. –														
	konstituerende														
FU-møder begynder kl. 16.15															
MR-møder begynder kl. 17.00															
<p>12. Evt.</p>	<p>- Arbejdet med julekrybben er begyndt, der er stor tilslutning fra de frivillige, der gerne vil hjælpe med projektet. - FU-mødet den 17.10. flyttes til 24. 10.</p>														